

采购编号：YFDL-XD-HW-2020007

广东先达电业股份有限公司低压电缆询价
采购文件



采 购 人：广东先达电业股份有限公司

二〇二〇年四月

目录

第一章 采购公告	4
一、项目信息	4
二、采购范围	4
三、供应商资格要求	4
四、采购文件获取	4
五、投标文件的递交	4
六、发布公告的媒介	5
七、业务咨询方式	5
八、异议	5
九、监督与投诉	6
第二章 投标人须知	7
一、投标人须知前附表	7
二、总则	8
1. 采购项目信息	8
2. 采购范围	8
3. 投标人资格要求	8
4. 响应和偏差	8
5. 采购文件的澄清	8
6. 采购文件的修改	9
7. 投标报价	9
8. 投标文件的递交	9
9. 投标文件的修改与撤回	9
10. 开标	9
11. 评标工作组	10
12. 评标	10
13. 定标	10
14. 中标通知和中标公告	10
15. 签订合同	11
16. 异议和监督与投诉	11
第三章 评标办法	12

一、评标方法	12
二、评审标准	12
三、评标程序	13
第四章 投标文件格式及要求	15
一、投标文件组成	15
二、投标文件格式	16
投标文件封面	16
一、商务技术差异表	17
二、法定代表人证明书	18
三、法定代表人授权书	19
四、投标专用章说明函	20
五、营业执照电子版（加盖投标人公章）	21
六、投标人关联企业情况（加盖投标人公章）	21
七、服务响应时间承诺（格式自拟）	21
八、资格证明文件	21
九、服务方案	21
十、投标人认为需要提供的与本采购项目有关的其他资料	21
十一、投标报价明细表	22
第五章 合同文本	23
第六章 技术规范书	23

第一章 采购公告

一、项目信息

1. 采购人：广东先达电业股份有限公司。
2. 项目名称：广东先达电业股份有限公司广东先达电业股份有限公司低压电缆询价采购。
3. 项目地点：梅州市。
4. 采购编号：YFDL-XD-HW-2020007。
5. 概算金额：13.5 万元
6. 采购方式：公开询价。
7. 资格审查方式：资格后审。
8. 采购服务部门：梅州市裕丰电力合伙企业（有限合伙）经营部。

二、采购范围

序号	物资品类	标的名称	标包号	概算金额 (万元)	标包金额 (万元)	最高限价 (万元)
1	线缆类	低压电缆	标包 1	13.5	13.5	13.5

详见公告或采购文件附件的采购清单

三、供应商资格要求

- 1 投标人必须是中华人民共和国境内注册合法运作的法人或其他发给组织，具有独立承担民事责任的能力、独立承担项目的能力和独立履行合同的能力。
- 2 具备有效的营业执照，营业执照的经营范围应包含所投标的类别。
- 3 存在以下情形的不同投标人，不得同时参加同一标包的报价：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；同一集团公司下属或控股的不同公司；控股股东、实际控制人、董事、监事或高级管理人员同时在参与投标的其他单位任职的。
- 4 未被南方电网或广东电网有限责任公司暂停投标资格。
- 5 不接受联合体报价。

四、采购文件获取

本项目采购人通过采购与招标网（www.chinabidding.cn）发布采购公告并附采购文件，凡有意参加投标的投标人，请在 2020 年 4 月 10 日 前下载加盖公章的采购文件和编制投标文件，并于 2020 年 4 月 10 日 15 时 00 分 00 秒 的截止投标时间前以邮寄或现场递交的形式递交投标文件。采购公告时间见采购与招标网（www.chinabidding.cn）发布采购公告日期。

五、投标文件的递交

投标人必须在投标截止时间前按询价采购文件要求的进行编制，并在投标文件截止时间前以邮寄或现场递交的形式递交投标文件，邮寄形式递交投标文件的，以采购人签收邮寄的文件时间为准，未按要求在投标文件截止时间前递交投标文件造成的一切后果由投标人自行承担。

投标文件开始递交时间：2020年4月8日08时30分。

投标文件递交截止时间：2020年4月10日15时00分00秒。

开标时间：2020年4月10日15时00分。

投标文件递交地点：广东省梅州市梅江区江边路39号，广东先达电业股份有限公司。

投标文件邮寄地址：广东省梅州市梅江区江边路39号，广东先达电业股份有限公司。

收件人：刘工，联系电话：0753-2292225，13723694720。

六、发布公告的媒介

询价采购公告在采购与招标网（www.chinabidding.cn）发布。

七、业务咨询方式

1. 采购承办人：刘工。
2. 采购项目电话：0753-2292225。
3. 采购服务部门联系人：刘工。
4. 采购服务部门联系电话：0753-2292225。

八、异议

1. 异议受理机构及联系方式

1.1 受理机构：梅州市裕丰电力合伙企业（有限合伙）监审部

1.2 地址：广东省梅州市梅江区江边路39号

1.3 邮编：514021

1.4 联系人：钟工

1.5 联系电话：0753-2292220

1.6 邮箱地址：740109501@qq.com

2. 报价响应人认为采购活动存在与本企业规定、采购文件不符合的，有失公平、公正原则的，可向异议受理机构提出异议。采购人按本企业的相关规定对受理的异议进行处理，采购人对异议核实查处后，将处理结果回复异议人。

3. 异议书中应包含异议人名称、联系人及联系方式、异议对象、异议事项的基本事实、相关请求及主张、有效线索和相关证明材料等信息，具体格式详见附件的异议书（模板）。

4. 异议书的格式及要求

4.1 异议书必须由其法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章。

4.2 各报价响应人对采购文件等存有异议的，可以将异议书签字盖章后，连同其他附件资料以现场递交或邮寄的方式在规定时间内提出；采用邮寄方式提出的异议，可以在规定时间内先以传真或发邮件的方式提出，但书面异议书必须在传真或发邮件的当天同时寄出。

5. 异议提出的时限

5.1 报价人对采购文件有异议的应当在响应文件递交截止时间前一天提出；

5.2 对开标有异议的，应当在开标现场提出；

5.3 对采购活动不符合公司相关采购管理规定、采购文件规定等方面有异议的，在知道或者应当知道之日起三天内提出。

6. 异议不予回复的情形

6.1 异议提出人不是报价响应人。

6.2 提供的资料未提供异议提出人的真实名称、有效联系方式、法定代表人签字和加盖单位公章的。

6.3 超过异议提出时效的（以收到异议书日期为准；采用邮寄方式的，以邮戳日期为准）。

6.4 涉及评审过程具体细节、其他报价响应人的商业秘密或其他报价响应人的响应文件具体内容但未能说明内容真实性和来源合法性的。

6.5 缺乏事实根据或者法律依据的，或者投诉人捏造事实、伪造材料或者以非法手段取得证明材料的。

6.6 涉及评审过程具体细节、其他报价响应人的商业秘密。

7. 恶意行为的处罚：异议提出人不得以投诉为名排挤竞争对手，不得进行虚假、恶意投诉，阻碍采购活动的正常进行。经核查发现所提出的异议存在诬告、故意扰乱招投标秩序等恶意行为，将视情节限制其一至三年内不得参加公司范围内的采购活动。

九、监督与投诉

1. 投诉单位：梅州市裕丰电力合伙企业（有限合伙）监审部
2. 联系电话：0753-2292220
3. 电子邮箱：740109501@qq.com

广东先达电业股份有限公司

2020年04月07日

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人：广东先达电业股份有限公司 地址：广东省梅州市梅江区江边路 39 号 联系人：刘工 电话：0753-2292225 邮箱：562318247@qq.com
2	项目名称	广东先达电业股份有限公司低压电缆询价采购
3	项目简介	广东先达电业股份有限公司低压电缆询价采购。
4	项目地点	详见采购公告
5	采购范围	详见采购清单
6	最高限价	详见采购公告
7	交货时间	详见采购公告
8	交货地点	详见采购公告
9	产品执行标准	符合国家或部颁标准和行业标准以及中国南方电网相关标准。
10	合同文本	详见附件
11	合同价款支付	详见附件
12	合同价款支付周期	详见附件
13	投标有效期	投标文件递交截止日后 90 天
14	采购公告时间	详见采购公告
15	响应文件形式及数量	纸质版的响应文件 1 份
16	响应文件密封封套格式及要求	格式： 广东先达电业股份有限公司 2020 安装分公司施工用品询价采购 响应文件 在 2020 年 04 月 10 日 09 时 30 分前不得开启 报价人单位名称：_____ 要求： 应在密封袋的各封口加盖报价人单位公章。
17	投标文件澄清截止时间及邮箱	2020 年 04 月 08 日，邮箱地址：562318247@qq.com
18	澄清答疑规定和回复方式	详见采购文件第二章“投标人须知”，第二项“总则”第七条“采购文件的澄清”规定。
19	开标时间	详见采购公告
20	特别说明	邀请所有投标单位参加开标会。

二、总则

1. 采购项目信息

1.1 采购人：广东先达电业股份有限公司。

1.2 项目名称：广东先达电业股份有限公司广东先达电业股份有限公司低压电缆询价采购询价采购。

1.3 项目地点：梅州市。

1.4 采购编号：YFDL-XD-HW-2020007。

1.5 概算金额：13.5 万元。

1.6 采购方式：公开询价。

1.7 资格审查方式：资格后审。

2. 采购范围

序号	物资品类	标的名称	标包号	概算金额 (万元)	标包金额 (万元)	最高限价 (万元)
1	线缆类	低压电缆	标包 1	13.5	13.5	13.5

3. 投标人资格要求

详见采购公告。

4. 响应和偏差

4.1 投标文件应当对采购文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则投标人的投标将被否决。

4.2 投标人应根据采购文件的要求提供投标标的物技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对采购文件作出响应。

4.3 采购文件应对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料或检测机构出具的检测报告或采购人允许的其他形式为准。

4.4 投标文件对采购文件的全部偏差均应在投标文件的商务技术差异表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应采购文件的全部要求。

5. 采购文件的澄清

5.1 采购文件的澄清采用网上答疑方式进行。投标人应仔细阅读和检查采购文件的全部内容，如发现缺页或附件不全，或对采购文件（包括图纸、最高限价）有疑问的，可在规定的时间内通过采购平台及邮件方式提出澄清（邮箱地址见投标人须知前附表），并电话通知采购承办人/采购服务机构联系人。

5.2 投标人应在前附表规定的澄清时间前提出需采购人澄清的问题，采购人答疑投保人提出的疑问，并在采购平台发布，但不指明澄清问题的来源，该澄清内容为采购文件的组成部分。为使投标人响应澄清后的内容，采购人将酌情延长提交响应文件的截止时间，具体时间将在澄清答疑中予

以明确，若澄清中没有明确延长时间，即表示投标时间不延长。

5.3 澄清答疑在采购平台发布，视作已发放给所有供应商。

5.4 若澄清答疑与采购文件有矛盾时，以采购平台发布最后发布的澄清答疑为准。

5.5 除非采购人认为确有必要答复，对投标人未按规定时间内提出的澄清问题有权拒绝答复，投标人在投标中因此造成的理解偏差自行负责。

6. 采购文件的修改

6.1 采购文件发出后，在投标截止日期前，采购人可能会以补充通知的方式修改采购文件，采购人将采购与招标网 (www.chinabidding.cn)发布，为使投标人响应修改后采购文件，采购人将酌情延长提交响应文件的截止时间，具体时间将在采购文件修改澄清中予以明确，若澄清中没有明确延长时间，即表示投标时间不延长。

6.2 采购文件的修改一经在采购与招标网 (www.chinabidding.cn)发布，视作已发放给所有投标人。

6.3 采购文件的修改作为询价文件的组成部分，具有约束作用。

6.4 采购文件的修改均以采购与招标网 (www.chinabidding.cn)发布的内容为准。当采购文件的修改在同一内容的表述不一致时，以采购平台最后发布的内容为准。

7. 投标报价

7.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应根据采购文件的要求进行报价，投标报价和结算的货币均为人民币。

7.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他因素。

7.3 总报价与报价清单的报价不一致时，以报价清单的报价为准。

8. 投标文件的递交

8.1 报价响应文件应于递交截止时间前送达指定地点，可邮寄方式递交响应文件，逾期送达的或者未送达指定地点的报价文件，采购人不予受理。

8.2 投标文件递交时间、递交截止时间及投标文件递交的其他要求详见采购公告。

9. 投标文件的修改与撤回

9.1 在规定的报价截止时间前，可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购方。

9.2 修改或撤回已递交响应文件的书面通知（格式自定），应有法定代表人或其授权委托人签字和盖公章。

9.3 修改的内容为响应文件的组成部分，修改的响应文件应按照采购文件规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

10. 开标

10.1 采购服务部门在投标人代表当众检查响应文件的密封情况，经确认无异议后，由开标

工作人员当场拆封，宣读投标人名称、投标价格和其他主要内容。若所有投标人都未参加开标会的，由全体评审工作组成员见证下进行拆封开标并宣读报价等。开标过程和内容应记录完整。

10.2. 评审工作组对供应商的资质及所提交响应文件的有效性、完整性、对询价文件的响应程度进行审查，对于不符合要求的供应商应作否决资格处理，不再进入下一步评审环节。

10.3. 评审工作组不与任一供应商就其报价进行谈判。

11. 评标工作组

11.1 评标由采购人依照本公司相关规定组建的评标工作组负责。评标工作组由采购人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会负责按照招标文件确定的评标标准和方法对投标文件进行评审和比较，承担具体的评标工作、出具评标报告、按有关规定向招标人推荐中标候选人。

11.2 评标工作组分别对技术、商务、价格进行评审工作。

11.3 评标工作组成员有下列情形之一的，不得担任评标工作组成员：

11.3.1 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

11.3.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

11.3.3 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

11.3.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

11.3.5 与投标人有其他利害关系。

11.4 评标委员会成员有前款规定情形之一的，应当主动提出回避。

11.5 评标委员会的职责

11.5.1 审查投标文件，对投标文件进行符合性鉴定；

11.5.2 根据投标文件组织投标人进行技术经济澄清；

11.5.3 对投标文件根据评分标准及实施办法进行评审打分。

12. 评标

12.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

12.2 评标工作组按照“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。在评标过程中，各评委均以专家身份进行评标工作，不代表其所在单位。

13. 定标

13.1 采购人依据评标工作组推荐的中标候选人确定中标人。

13.2 采购人将按照本公司的业务审批流程，对采购结果履行审批手续。

14. 中标通知和中标公告

14.1 中标人确定后，采购承办人/招标服务单位将向中标人发出《中标通知书》。

14.2 采购承办人/招标服务单位将在采购与招标网 (www.chinabidding.cn)上发布中标公告。

15. 签订合同

15.1 中标人收到采购人的合同起 30 天内必须完成合同的签订。中标人不得与买方另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

15.2 如果中标人拒绝按上一条规定签订合同的，采购人将取消该中标人的中标资格，并没收其投标保证金，在此情况下，采购人可将合同授予排名次之的中标候选人或重新招标。采购人亦有权取消该中标人在本公司范围内两年的投标资格。

15.3 采购人无正当理由不得拒绝与中标人签订合同，但若采购人能提供充分的证据，证明中标人有下列行为之一，并经确认、批准该中标无效的，采购人可不与中标人签订合同，同时没收其投标保证金。

15.3.1 中标人与其他投标人串通进行投标的。

15.3.2 中标人以他人的名义进行投标的。

15.3.3 中标人弄虚作假（含提供虚假资料等）骗取中标的。

15.3.4 法律、法规规定的其他损害招标人利益和社会公共利益的。

16. 异议和监督与投诉

详见采购公告。

第三章 评标办法

一、评标方法

本项目采用综合评估法。评审工作组对满足采购文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合得分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，以响应时间承诺周期短的优先。

二、评审标准

1.初步评审标准：

序号	初评方法	评审标准
1	形式评审	投标文件是否按采购文件规定的内容、格式要求编制和提供完备的证明文件。
2	资格评审	是否符合采购文件和国家法律法规规定的供应商资格要求。
3	资格评审	是否存在关联企业参与同一项目或标段投标。
4	资格评审	是否处于中国南方电网有限责任公司处于限制投标期内的。
5	资格评审	是否被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。
6	资格评审	是否存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。
7	响应评审	是否按评审工作组要求进行澄清、说明或补正的。
8	响应评审	服务承诺是否满足采购文件规定。
9	响应评审	投标报价是否超过采购文件规定的最高限价。
10	响应评审	投标报价是否存在偏离行业合理价格并经评审工作组审议为恶性报价。
11	响应评审	是否存在其他严重违背采购文件规定。
结论（通过或不通过）		

2.详细评审

序号	评分要素	技术商务详细评审分项要素	分值
1	报价响应情况	优良（20-16分）：响应度较高，能满足或优于采购文件商务和技术要求。 中等（15-6分）：响应度良好，存在少数差异条款或未作响应的情况，总体上满足采购文件商务和技术要求。 合格（10-1分）：响应度一般，存在非关键技术参数或商务条款的差异或未响应，但未构成实质性不响应情况，基本能满足采购文件商务和技术要求。	1-20分
2	企业规模、质量管理体系	优良（20-16分）：企业规模较大，员工数量多。有完善的管理体系认证。 中等（15-6分）：企业规模一般，员工数量一般。管理体系认证较满足要求。 合格（5-1分）：企业规模较小，员工数量较少。存在部分管理体系认证过期的情况。	1-20分
3	供货承诺	优良（30-25分）：承诺的供货周期短，交货响应速度快。 中等（24-9分）：承诺的供货周期适中，交货响应速度一般。 合格（10-1分）：承诺的供货周期较长，交货响应速度较慢。	1-30分
4	供货业绩	优良（30-25分）：2018年至今报价人所投产品供货业绩较多，且向供电局供货	1-30分

		的业绩比例大。 中等（24-9 分）：2018 年至今报价人所投产品供货业绩一般，向供电局供货的业绩比例一般。 合格（8-1 分）：2018 年至今报价人所投产品供货业绩少，向供电局供货的业绩比例小。	
商务技术分计算方法		所有专家打分完毕后，投标人的商务技术得分为所有专家对该投标人打分的平均分。	
价格评审（100）分			
价格分计算方法名称		二次均价单边法	
评标基准价计算方法		所有有效投标报价的平均价再与最低有效报价的平均价为评标基准价。Y 基准按四舍五入法保留两位小数。	
价格分计算公式		1、Yi 为某投标人的投标价格；Qi 为计算得分，按四舍五入法保留两位小数。 2、当 Yi>Y 基准，Qi=100-（Yi-Y 基准）/Y 基准×100。 3、当 Yi=Y 基准，Qi=100。 4、当 Yi<Y 基准，Qi=100。 5、当 Qi<0，按 Qi=0 分计	
进入价格评分厂家数量		本次项目不设置技术商务末位淘汰。进入技术商务评分范围的报价人全部进入价格评分。	

3.综合分计算方法：详细评审完成后，按照以下分值权重计算各供应商的综合得分

序号	标的	分值权重					价格分计算方法	备注
		商务技术分	价格分	资质能力分	履约评价分	运行评价分		
1	标包 1	50%	50%	/	/	/	二次均价单边法	

三、评标程序

1.初步评审：

1.1 评审工作组可以要求投标人提交采购文件规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评审工作组按本章“初步评审标准”对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审工作组应当否决其投标。

1.2 经评审工作组审核后，出现一个结论为“不通过”的即按废除资格处理，若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该参与供应商是否通过符合性审查，进入下一阶段评审。

1.3 投标报价有算术错误的，按如下原则确定：

1.3.1 系统自动生成的报价与报价书总价不一致时，报价清单总价为准；

1.3.2 如报价清单金额大写与小写不一致时，以大写为准；

1.3.3 报价清单总价与分项报价合计数不一致时，以报价清单总价为准，但在签订合同时由中标单位修正分项的价格使之等于总价。

2.详细评审：

2.1 评审工作组按本章“评审标准”规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

2.2 对有效投标，根据评分标准及实施办法进行评分，不得使用“评审标准”没有规定的评审

因素和标准进行评标。

2.3 评审工作组发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者提供相应证明材料的，由评审工作组认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.投标文件的澄清

3.1 在评标过程中，评审工作组可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或有明细文字和计算错误的内容做必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评审工作组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2 澄清、说明和补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3 评审工作组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.评审结果

4.1 评审工作组按综合得分由高到低的顺序推进中标候选人，并标明顺序。

4.2 评审工作组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 投标文件格式及要求

一、投标文件组成

投标文件需按以下顺序编制，所有资料必须按采购文件的要求进行签署或盖章，资格或资质证明文件每页必须盖章。投标文件包含以下内容（带*号的必须提供）。

- *1. 响应文件封面；
- *2. 商务技术差异表；
- *3. 法定代表人证明书；
- *4. 法定代表人授权委托书（适用于有委托代理人的情况）；
- 5. 投标专用章说明函（适用于使用投标专用章的情况）（详见投标文件格式）；
- *6. 营业执照复印件（若为三证合一的营业执照，请到本地市场监督管理局网站复制商事主体登记及备案信息查询单的基本信息、许可经营信息的页面，附在营业执照后面）；
- *7. “国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）中关于本单位营业执照信息、发起人及出资信息、主要人员信息、分支机构信息、变更信息、股东及出资信息、股权变更信息、行政许可信息、行政处罚信息等内容的查询结果（查询结果应为截标前 90 天内网站自动生成的 PDF 文件的打印版）。对未在“国家企业信用信息公示系统”进行相关信息公示的事业单位或涉密性质单位，暂无法提供相关信息内容查询结果的，需提供有关行政部门出具的相关证明材料。
- *8. 响应时间承诺书（详见投标文件格式）；
- *9. 按采购公告中供应商资格要求提供相关资格证明文件（如管理体系认证证书、授权文件、产品型式试验报告/检测报告、国网、南网及下属供电局业绩证明文件等）；
- *10. 投标产品技术性能指标；（建议采购文件没有技术规范书或详细技术性能参数时为必选项）
- *11. 售后的技术服务和质保期服务方案；
- *13. 近两年类似业绩；
- 14. 投标人认为需要提供的与本采购项目有关的其他资料；
- *15. 投标报价明细表。

二、投标文件格式

投标文件封面

编号：YFDL-XD-HW-2020007

广东先达电业股份有限公司低压电缆询价响应文件

采 购 人： 广东先达电业股份有限公司

报价人单位名称： （盖报价人单位公章）

_____年____月____日

一、商务技术差异表

序号	采购文件章节及条款号	采购文件章节及条款号	偏差说明

投标人保证：除商务技术差异表列出的差异外，投标人响应采购文件的全部要求。

投标人：____（公章）____

日期：____年____月____日

二、法定代表人证明书

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：____，性别：____，年龄：____，职务：____

是_____（投标人名称）的法定代表人。

投标人：（公章）

日期：____年____月____日

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件背面

三、法定代表人授权书

法定代表人授权委托书

本人（授权人姓名）是（投标人名称）的法定代表人，现委托（被授权人姓名）为我公司的代理人。代理人根据授权，以我方的名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（采购项目名称）的投标文件、签约合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权委托书于____年__月__日签字盖章生效，特此声明。

被授权人签名：_____

授权人签名：_____

职 务：_____

职 务：____公司法人____

投标人：（公章）

日期：____年____月____日

被授权人身份证复印件正面

被授权人身份证复印件背面

四、投标专用章说明函

投标专用章说明函

致：广东先达电业股份有限公司

很荣幸能参与广东先达电业股份有限公司_____项目的报价，我代表_____（供应
商名称）_____，在此作如下说明：

在此次投标所用“投标专用章”与我公司公章具有同等的法律效力。

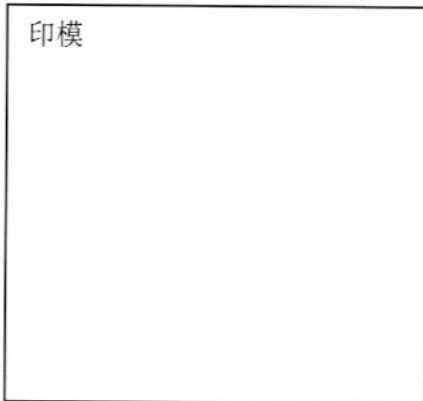
特此说明。

投标人：_____（公章）

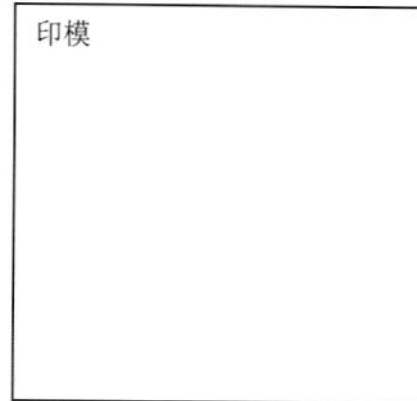
法定代表人：_____（签字）

日期： 年 月 日

公司公章



公司投标专用章



说明：如投标文件没有使用投标专用章，可不填写。

五、营业执照电子版（加盖投标人公章）

六、投标人关联企业情况（加盖投标人公章）

1. 提供“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）中关于本单位营业执照信息、发起人及出资信息、主要人员信息、分支机构信息、变更信息、股东及出资信息、股权变更信息、行政许可信息、行政处罚信息等内容的查询结果（查询结果应为截标前 90 天内网站自动生成的 PDF 格式文件，加盖投标人公章）

2. 对于未在“国家企业信用信息公示系统”进行相关信息公示的事业单位或涉密性质单位，暂无法提供相关信息内容查询结果的，投标时无需提供查询资料，但在本项目投标文件中需就该情况进行特别说明，并提供相关证明材料作为《投标人关联企业情况说明》附件。

七、服务响应时间承诺（格式自拟）

供货时间、售后服务响应时间等。

八、资格证明文件

按采购公告中供应商资格要求提供相关资格证明材料（如管理体系认证证书、制造商授权文件、产品型式试验报告/检测报告、国网和南网及其下属供电局业绩证明文件等）。

九、服务方案

十、投标人认为需要提供的与本采购项目有关的其他资料

十一、投标报价明细表

项目名称：广东先达电业股份有限公司低压电缆询价采购

序号	物资名称	规格型号	计量单位	采购数量	单价（元）	小计（元）	报价产品品牌型号	备注
1	1kV 电缆	ZRC-YJV-1×240mm2	米	290				
2	0.4kV 电力电缆	YJV22-4×240	米	100				
3	1kV 全塑电缆	1kV 全塑电缆，NHA-VV22-4×4mm2	米	1300				
4	1kV 全塑电缆	1kV 全塑电缆，NHA-VV22-4×16mm2	米	340				
5	1kV 全塑电缆	1kV 全塑电缆，NHA-VV22-1×185mm2	米	136				
6	1kV 全塑电缆	1kV 全塑电缆，ZRA-VV-4×16mm2	米	220				
小写		元						
大写		仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分						
总报价								

报价要求：
1. 不得更改报价表的物资名称、规格型号、采购数量、计量单位和报价表的格式，否则作无效报价处理。
2. 必需在品牌型号栏填写报价产品的品牌型号（除已明确采购品牌型号或报价产品没有具体的型号外），未按要求填写的作无效报价处理。
3. 如有设置最高限价的，不能超过最高限价，否则作无效报价处理。
4. 报价包含设备材料价格、安装、技术配合、技术服务（调试）、运费、卸车费、税费（增值税专用发票）等在内的一揽子价格。
5. 提供的产品符合相关国家标准，全新且具有生产厂家质量合格证，经国家有关质量检测部门检测合格、手续齐全且合法的产品并满足采购文件规定的规格和质量要求。
6. 报价明细表每页需盖报价人单位公章。

本项目委托代理人（如有）：_____。联系电话：_____。邮箱地址：_____。

供应商单位名称（盖单位公章）：_____

法定代表人（签名）：_____

日期： 年 月 日

第五章 合同文本

本采购项目中国南方电网有限责任公司标准货物专项采购合同文本（南网 2019 年版），详见采购公告附件。

第六章 技术规范书

技术规范书详见采购公告附件，附件清单如下：无